

Sachbearbeiter Verwaltung, Schwerpunkt Buchhaltung (m/w/d)



Seit 2013 strebt die CODUKA, mit Hilfe ihrer innovativen Legal Tech Lösungen und einer Prozessfinanzierung, den gleichberechtigten Zugang zum Recht für alle Verbraucher in Deutschland an. Bekannt sind wir durch unsere Marken Geblitzt.de und Gefeuert.de. Als führender Anbieter im schnell wachsenden deutschen Markt suchen wir ab Januar 2021 in Vollzeit (40h) oder Teilzeit (30h) einen

Sachbearbeiter Verwaltung, Schwerpunkt Buchhaltung (m/w/d)

zur Unterstützung der Verwaltung in den Bereichen der Buchhaltung, dem Personalwesen und der allgemeinen Büroorganisation. Nutze jetzt Deine Chance.

Deine Aufgaben

Verwaltung und Sachbearbeitung in den Bereichen

- Finanzbuchhaltung
 - Abstimmen und Klären der Konten
 - Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
 - Umsatzsteuervoranmeldungen
 - Vorbereiten von Jahres-, Quartals- und Monatsabschlüssen
- Anlagenbuchhaltung
- Lohn- und Gehaltsbuchhaltung
- Personalmanagement
- Zahlungsverkehr
- Officemanagement

Wir erwarten

- Studium oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, mit Weiterbildung in der Buchhaltung
- Mindestens 5-7 Jahre Berufserfahrung in den oben genannten Aufgabengebieten
- Versierter Umgang mit MS Excel, sowie mit Buchhaltungsprogrammen (z.B. Agenda)
- Die Fähigkeit zu priorisieren, strukturiert zu arbeiten und Deadlines einzuhalten
- Hohe Eigeninitiative, Lösungsorientierung, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit

Wir bieten Dir

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag am Standort in Berlin
- Einen attraktiven Arbeitsplatz in den Spreehöfen (Edisonstr. 63/ Wilhelminenhofstr.)
- Interessante, abwechslungsreiche Aufgaben und eine gute Entwicklungsperspektive
- Ein angenehmes und kollegiales Arbeitsklima
- Balance zwischen Arbeit und Privatleben
- Freie Getränke

Du wirst Teil eines expandierenden, dynamischen Unternehmens in der Legal Tech-Branche. Wir glauben an flache Hierarchien und eine unbürokratische Unternehmenskultur mit kurzen Entscheidungswegen.

Haben wir Dein Interesse geweckt?

Dann bewirb Dich mit Deinen aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellung und dem frühestmöglichen Eintrittstermin über stepstone.de. Alternativ kannst Du uns Deine Bewerbungsunterlagen auch an die jobs@coduka.de zukommen lassen.